



Schliessfächer Nutzungsordnung

Hinweis

Jacken, Taschen und Ess- und Trinkwaren sind in den Lesesälen sowie im Freihand- und Zeitschriftenmagazin nicht erlaubt.

Zugang

Für die Nutzung der Schliessfächer darf ausschliesslich eine **UNICard** oder **PRINTcard** verwendet werden.

Öffentliches Publikum ohne PRINTcard kann an der Theke im 1. OG für die Bibliothekskarte einen **Schliessfach-Chip** beziehen.

Nutzung

Die Nutzungszeit ist auf einen Tag begrenzt. Die Schliessfächer müssen am Abend vor der Schliessung des Gebäudes geräumt werden, ansonsten erfolgt eine automatische Sperrung. Zur kostenpflichtigen Entsperrung wenden Sie sich bitte an das Personal.

Aufbewahrungsfrist

Nach 5 Arbeitstagen werden nicht geräumte Fächer geleert, der Inhalt wird maximal ein Jahr aufbewahrt. Verderbliche Waren werden aus hygienischen Gründen sofort entsorgt.

Gebühren

Nutzungszeit überzogen

- CHF 20.- pro Tag

Kartenverlust

- UNICard CHF 25.-

(via unicard.unibas.ch)

- Schliessfach-Chip CHF 10.-

(via Theke UBH)

- plus Bearbeitungsgebühr CHF 10.-

(via Theke UBH)

Verlust der Karte

Bei Verlust des Ausweises wird das Fach von der Universität geleert und eine Inventarliste erstellt. Der*die Eigentümer*in muss den Inhalt beschreiben und ein gültiges Ausweisdokument vorweisen können.

Haftungsausschluss

Die Universität Basel lehnt jegliche Haftung im Rahmen der Benutzung der Schliessfächer ab.

**Bitte achten Sie darauf,
Ihr Schliessfach
rechtzeitig zu leeren!**